海盐县南北湖旅游投资集团有限公司

2021年度政府信息公开工作年度报告

本年度报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求编制而成。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进措施、其他需要报告的事项组成。本报告中所列数据的统计时间为2021年1月1日至2021年12月31日。

一、总体情况

（一）主动公开情况。一是聚焦政府信息加大主动公开力度。我单位全面落实信息公开条例，扎实做好政府信息公开工作，全年通过海盐县人民政府网站主动公开政府信息60条，微博发布55条，微信发布80条。二是聚焦解读回应深化政务公开。加强政务舆情管理，及时有效回应社会关切，重点围绕景区优惠政策、重大活动举办、假期交通通行情况、疫情期间景区相关政策等，及时准确发布权威信息，正确引导社会舆论动向，本年度通过南北湖旅游微信公众号共回应社会关切41件。三是聚焦政务公开数字化深化政务公开。加强政务新媒体运营专业能力建设，在完善传统媒体宣传的基础上，积极发挥政务新媒体的主阵地作用，丰富内容表现形式，不断提升政务新媒体的传播价值。

（二）依申请公开情况。本年度我单位未收到依申请公开政府信息办理事项，未发生因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。

（三）政府信息管理情况。一是明确了办公室为政务公开专门科室，建立A、B岗，实行两个岗位之间顶岗或互为备岗的工作机制，做好信息的收集、审核、发布等工作。二是完善政府信息公开制度，实行信息公开审批机制，层层把关，及时更新完善政府信息主动公开目录体系，加强政府信息归集管理，发挥政府信息公开的综合效应。

（四）平台建设情况。依托海盐县人民政府网站开设11个公开专栏，截至2021年12月31日，累计主动公开政府信息397条。明确专人负责南北湖旅游微博、南北湖旅游微信公众号的运营，同时依托海盐发布、爱海盐、读嘉、浙江在线等新媒体平台，及时公开重大项目、旅游活动等信息，全年共推送信息173条。

（五）监督保障情况。一是建立健全考核机制。年初集团办公室修订印发了《2021年度信息工作考核办法》，将信息考核工作列入年度各部门目标考核体系，同业务同部署、同考核。二是开展常态化监管。本年度根据工作需要，对集团现有微博、微信、网站等实行按月检查，必要时增加检查次数，对监管不到位的采取约谈主要责任人，确保信息公开工作规范有效运行。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题。一是主动性和创造性还不足。政务公开工作只满足于按部就班、及时整改，对于工作的思路和办法思考不多、探索不多，积极性和主动性层面意识不足。二是相关制度建设不够完善。尤其是政务内容公开保障、政务公开依申请制度、相关监督制度等还未能及时建立和优化。三是业务能力需进一步提升。工作人员对于政策的把握不准确、文件的理解不透彻，主动公开的发布能力有较大提升空间。

（二）改进措施。一是进一步强化政务公开的主动性和自觉性。定期组织干部职工深入学习贯彻新《条例》，加大工作人员的培训力度，增强大家尤其是信息员做好政务公开工作的主动性和自觉性。二是进一步加强政务公开的制度化和实效性。严格落实信息公开发布审核、管理、追责等制度，及时更新公开信息内容。三是进一步提高政务新媒体的传播力和互动力。努力在内容和形式上寻求突破，不断满足公众的多样需求。

六、其他需要报告的事项

2021年未收取政府信息公开相关处理费。