

## 1. 申报要求:

|      |       |             |      |      |      |      |      |
|------|-------|-------------|------|------|------|------|------|
| 基本信息 | 线下办事点 | <b>申请条件</b> | 申报材料 | 办理流程 | 设定依据 | 收费标准 | 常见问题 |
|------|-------|-------------|------|------|------|------|------|

- **数量限制** 无数量限制
- **受理条件**
  - (一) 符合国家有关法律法规规定和航道规划、通航标准、技术规范;
  - (二) 按规定编制航道通航条件影响评价报告;
  - (三) 航道通航条件影响评价报告已按咨询意见修改完善, 内容全面, 论证充分, 结论客观, 拟采取的措施得当。
- **禁止性要求** 无禁止性要求

## 2. 申报材料清单:

| 序号 | 材料名称                     | 来源渠道  | 材料类型   | 材料形式   | 纸质材料份数 | 材料必要性 | 材料下载                     | 纸质材料规格  | 受理标准                  | > |
|----|--------------------------|-------|--------|--------|--------|-------|--------------------------|---------|-----------------------|---|
| 1  | (一) 航道通航条件影响评价申请书原件...   | 申请人自备 | 原件或复印件 | 普通电子文件 | 无需纸质材料 | 必要    | <a href="#">空白表格示例样表</a> | 无特定规格要求 | A4纸，一式一份。网上办理无需提供，... |   |
| 2  | (二) 设计单位出具的工程平面图、断面...   | 申请人自备 | 原件或复印件 | 普通电子文件 | 无需纸质材料 | 必要    | 无                        | 无特定规格要求 | A4纸，一式一份。网上申请的，提交电... |   |
| 3  | (三) 航道通航条件影响评价报告原件 (...) | 申请人自备 | 原件或复印件 | 普通电子文件 | 无需纸质材料 | 非必要   | 无                        | 无特定规格要求 | A4纸，一式一份。网上申请的，提交扫... |   |

### 3.批准流程和时限

|      |       |      |      |      |      |      |      |
|------|-------|------|------|------|------|------|------|
| 基本信息 | 线下办事点 | 申请条件 | 申报材料 | 办理流程 | 设定依据 | 收费标准 | 常见问题 |
|------|-------|------|------|------|------|------|------|

| 环节    | 办理时限  | 办理人员    | 审批标准   | 办理结果  |
|-------|---|---------|--|---|
| 申请    | 申请人向登记（发照）机关窗口提交申请材料，或在浙江政务服务网进行网上申报，并选择结果送达方式。 |         |  |   |
| 受理    | 3个工作日   | 袁纪岳/高承承 | 对申请材料进行初步审核。经审核，申请材料齐全、符合法定形式的，决定予以受理。申请材料齐全并符合法定形式，但申请材料需要核实的，应当决定予以受理，同时书面告知申请人需要核实的事项、理由及时间。申请材料存在可以当场更正的错误的，应当允许有权更正人当场予以更正，由更正人在更正处签名或者盖章、注明更正日期；经确认申请材料齐全，符合法定形式的，应当决定予以受理。申请材料不齐全或者不符合法定形式的，应当当场告知申请人需要补正的全部内容。不属于企业登记范畴或者不属于本机关登记管辖范围的事项，应当即时决定不予受理，并告知申请人向有关行政机关申请。 | 1.材料齐全符合法定形式的出具《受理通知书》；<br>2.材料不齐全或不符合法定形式的出具《补正告知书》；<br>3.不属于许可范畴或者不属于本机关受理范围的出具《不予受理通知书》。 |
| 审查/核准 | 5个工作日   | 王青      | 提交材料是否齐全、是否符合法定形式；材料需要核实的，核实相关材料。  | 对于审查通过的，作出准予登记决定，送达营业执照、通知书；对于审查不通过的，作出不予行政许可的决定，送达《驳回通知书》。                                 |
| 决定    | 3个工作日   | 刘耿耿     | 根据审核情况，作出准予登记或不予行政许可的决定。   | 1.做出准予登记决定的，自作出决定之日起10个工作日内送达营业执照及其他相关文书；<br>2.做出不予行政许可决定的，自作出决定之日起10个工作日内送达《驳回通知书》。        |
| 送达    | 10个工作日  | 高承承     | 根据申请人选择的送达方式送达营业执照及其他相关文书，相关登记信息在市场监管总局“国家企业信用信息公示系统”予以公示。   |   |

#### 4.受理机构联系方式和监督举报方式：

|        |   |               |   |
|--------|---|---------------|---|
| 受理机构   | 省交通运输厅  | 实施编码          | 11330000002482277P2330118099001                                     |
| 服务对象   | 个人/法人/其他组织  | 办件类型          | 承诺件   |
| 法定办结时限 | 20（工作日）   | 承诺办结时限        | 8（工作日） <a href="#">承诺办结时限说明</a>                                     |
| 办理地点   | 浙江省杭州市拱墅区湖墅北路86号317室  |               |   |
| 办理时间   | 工作日：夏季：上午8:30-12:00，下午14:30-18:00；工作日：冬季：上午8:30-12:00，下午14:00-17:30       |               |   |
| 咨询方式   | <b>咨询电话：</b> 0571-88909350<br><b>咨询地址：</b> 浙江省杭州市拱墅区湖墅北路86号317室省港航管理中心航道处 | <b>监督投诉方式</b> | <b>投诉电话：</b> 0571-88909320<br><b>投诉地址：</b> 浙江省杭州市湖墅北路86号省港航管理中心516室 |